



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ”
с. Вълнари, общ. Никола Козлево, обл. Шумен, ул. „Хр. Ботев” № 3,
тел: 05328 – 2152, e-mail: ouhb@mail.bg; ouv@abv.bg

ГОДИШЕН ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО

за учебната 2018/2019 година

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет
с протокол №.... /..... год.

РАЗДЕЛ I.

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Осъществяване на качествена общообразователна подготовка, осигуряваща пълноценна социална адаптация и конкурентна професионална реализация на пазара на труда. Възпитание и обучение според държавните образователни изисквания. Адекватно ориентиране в динамично променящия се съвременен свят и създаване на високо отговорно поведение за участие в обществения живот. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби.

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Утвърждаване на училището като конкурентоспособно, способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и професионална реализация. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колектив. Формиране на знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

3. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

- Издигане и утвърждаване престижа на училището.
- Повишаване качеството на образованието.
- Намалване на броя отпаднали ученици и броя на неизвинените отсъствия.
- Превенция на противообществените прояви на учениците.
- Формиране на чувство за принадлежност към училището.
- Изграждане на физически и морално здрави дееспособни личности, готови да поемат граждански отговорности.
- Осигуряване на равен достъп до образование и отваряне на образователната система.
- Формиране потребности, интереси и нагласа за учене и повишаване на уменията и компетенциите чрез учене през целия живот.
- Повишаване квалификацията на учителите.
- Повишаване на авторитета и социалния статус на учителя.
- Обвързване на системата за диференцирано заплащане с резултатите и реализацията на учениците.
- Подобряване на материално-техническата база.
- Подобряване работата на ПИГ с оглед повишаване успеваемостта на учениците.

4. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

- Повишаване на интереса на учениците към учебен труд и практическа реализация на знанията и уменията. Акцентиране върху ученето „чрез правене”, използване на иновативни техники в преподаването.
- Надеждна комуникация с родителите на учениците и осигуряване на редовна и позитивна обратна информация чрез общи и индивидуални родителски срещи и използване на разнообразни форми за информиране.
- Работа по гражданското образование и възпитание с цел изграждане на подкрепяща среда и редуциране на нежелателното поведение на учениците.
- Утвърждаване на формите за традиционни за училището дейности: състезания, празници, посещения, екскурзии и др. в партньорство с образователни институции, родители, УН, неправителствени организации и др.
- Акцентиране върху използването на съвременни методи и ИКТ в преподаването.
- Екипност в работата на учители и служители – взаимна комуникация, съвместно вземане на решения, стимулираща образователна среда, компетентно и отговорно поведение.
- Ефективно използване и обновяване на материално-техническата база .
- Осигуряване на извънбюджетни форми на финансиране чрез кандидатстване по проекти.

РАЗДЕЛ II.

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

| | | | |
|------|--|------------------------|-------------------------------------|
| 1.1 | Изготвяне на годишни разпределения на учебния материал и на планове на класните ръководители. | Учители | септември 2018г. |
| 1.2 | Изготвяне на Сведение за организацията и дейността в училището за учебната година /Списък Образец № 1/ за учебната 2016/2017 година. | Директор | септември 2018г. |
| 1.3 | Изготвяне на учебни програми по ЗИП и СИП | Учители | септември 2018г. |
| 1.4 | Изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците. | Директор | септември 2018г. |
| 1.5 | Изготвяне на график за приемни дни с родители. | Директор | септември 2018г. |
| 1.6 | Изготвяне на график за провеждане на контролни и класни работи по общообразователните предмети | Директор | септември 2018г. февруари 2019г. |
| 1.7 | Преглед на задължителната документация за началото на учебната година. | Директор, | септември 2018г. |
| 1.8 | Срещи с деца подлежащи на задължително обучение, застрашени от отпадане. | Класни ръководители | октомври 2018г. |
| 1.9 | Разработване на годишен план за квалификация на педагогическия персонал. | Директор | септември 2018г. |
| 1.10 | Изготвяне на график и провеждане на поправителни изпитни сесии. | Директор | юни 2019 г. Септември 2019г. |

| | | | |
|------|--|----------|-----------------------|
| 1.11 | Изготвяне на обобщена заявка за задължителната документация за края на 2016/2017 г. и началото на 2017/2018 г. | Директор | февруари - май 2019г. |
| 1.12 | Планиране на броя постъпващи първокласници | Директор | януари 2019г. |

2. СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

| | | | |
|------|---|-----------------|------------------|
| 2.1. | Получаване на санитарно разрешително за началото на учебната година. | Директор | септември 2018г. |
| 2.2 | Определяне на приоритетите при подобряване на материално-техническата база . | Директор | септември 2018г. |
| 2.3 | Задоволяване на най-неотложните потребности от учебно-технически средства. | Директор, | октомври 2018г. |
| 2.4 | Планиране и реализация на строително-ремонтни работи в училището. | Директор | Постоянен |
| 2.5 | Провеждане на медицински прегледи на учениците. Мерки за подобряване на здравната хигиена в училище. | Медицинско лице | октомври 2018г. |
| 2.6 | Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес. | Директор | октомври 2018г. |

3. ОБРАЗОВАТЕЛНА И ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

| | | | |
|------|---|---------|-----------------|
| 3.1. | Провеждане на оценяване на входното ниво на знания на учениците и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски. | учители | октомври 2018г. |
| 3.2 | Активно използване на тестовата форма за проверка на знанията, особено при учениците от 4-ти и 7-ми клас. | учители | Постоянен |
| 3.3 | Използване на интерактивни методи за обучение и ИКТ по всички дисциплини. | учители | Постоянен |
| 3.4. | Обучение на учители и използване в учебната дейност на задачи по модела PIRLS и PISA. | учители | Постоянен |
| 3.5. | Използване на дискуссионни форми за обучение, симулации, ролеви игри и др. | учители | Постоянен |
| 3.6. | Развиване на социални умения у подрастващите в цялостното обучение в училище. | учители | Постоянен |
| 3.7. | Прилагане на разнообразни форми за гражданско и здравно образование в училище. | учители | Постоянен |

| | | | |
|------|--|-------------------------------|------------------------|
| 3.8. | Включване на учениците в решаването на училищни проблеми чрез сформирани на Ученически съвет от представители на II-VII клас | <i>Педагогически съветник</i> | <i>октомври 2018г.</i> |
| 3.9 | Определяне на учениците, нуждаещи се от допълнителна работа. | <i>учители</i> | <i>октомври 2018г.</i> |
| 3.10 | Отговорно и ефективно провеждане на часовете от модулното обучение по физическо възпитание и спорт. | <i>учители</i> | <i>Постоянен</i> |
| 3.11 | Активно използване на възможностите, предоставени от МОН и други организации за работа по проекти. | <i>Директор</i> | <i>Постоянен</i> |

| | | | |
|-------|---|----------------|-----------------------------|
| 3.12. | Участие в олимпиади и национални състезания. | <i>учители</i> | <i>според график на МОН</i> |
| 3.13 | Подобряване на взаимодействието преподавател-възпитател в часовете за самоподготовка на ПИГ | <i>учители</i> | <i>Постоянен</i> |

4. ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА

| | | | |
|------|--|------------------------------------|---------------------------|
| 4.1 | Откриване на новата учебна година. | <i>Б. Димитрова С. Мустафа</i> | <i>15.09.2018г.</i> |
| 4.2 | Ден на Независимостта на България. | <i>В. Георгиева Р. Русева</i> | <i>18.09. 2018г.</i> |
| 4.3 | Честване на Деня на будителите. | <i>Б. Димитрова</i> | <i>30.10 2018г.</i> |
| 4.4 | Ден на музиката и поезията | <i>Б. Димитрова</i> | <i>01.10.2018г.</i> |
| 4.5 | Международна година на светлината и светлинните технологии. | <i>С. Якуб З.Исмаил</i> | <i>м. ноември 2018г.</i> |
| 4.6 | Коледни тържества. | <i>А.Бекир С. Мустафа</i> | <i>м.декември 2018 г.</i> |
| 4.7 | Изложба и базар на коледна и празнична украса “Как празнуват народите в Европа” | <i>Ф. Манаф</i> | <i>м.декември 2018 г.</i> |
| 4.8 | Празник на чуждите езици. | | <i>23.01 2019г.</i> |
| 4.9 | Състезание “Колко съм грамотен” – V клас. | <i>С. Мустафа Б. Димитрова</i> | <i>м. януари 2019г.</i> |
| 4.10 | Международен ден на майчиния език | <i>Ф. Манаф</i> | <i>19.02. 2019г.</i> |
| 4.11 | Годишнина от обесването на В. Левски | <i>Б. Димитрова</i> | <i>19.02. 2019 г.</i> |

| | | | |
|------|--|--|--------------------------------------|
| 4.12 | Работилница и базар за мартеници | <i>Ф. Манаф Р. Русева</i> | <i>25.02. 2019г.</i> |
| 4.13 | Трети март-национален празник на РБългария:: - презентация. | <i>Класни ръководители</i> | <i>01.03. 2019г.</i> |
| 4.14 | Международен ден на жената-8 март | <i>Класни ръководители</i> | <i>08.03 2019г.</i> |
| 4.15 | Пролет – пленер и изложба | <i>Ф. Манаф</i> | <i>21.03. 2019г.</i> |
| 4.16 | Международен ден на Земята “Аз обичам моята планета” | <i>.....</i> | <i>20.04.2019г.</i> |
| 4.17 | Дни на моето училище | <i>С. Йордонова</i> | <i>Април 2019г.</i> |
| 4.18 | България в ЕС - ден на самоуправлението | <i>З. Исмаил С. Исмаил</i> | <i>09.05.2019г.</i> |
| 4.19 | Празник “Вече съм грамотен” | <i>С. Йордонова</i> | <i>Април 2019г.</i> |
| 4.20 | Ден на славянската писменост, българската просвета и култура | <i>С. Мустафа Б. Димитрова Р. Русева</i> | <i>24.05.2019г.</i> |
| 4.21 | 1 юни - Международен ден за защита на детето | <i>В. Георгиева</i> | <i>01.06.2019г.</i> |
| 4.22 | Ден на Ботев | <i>Б. Димитрова С. Мустафа</i> | <i>02.06.2019г.</i> |
| 4.23 | Закриване на учебната година: - I-IV клас; -V-VIII клас. | <i>Класните ръководители</i> | <i>31.05.2019г. 16.06.2019г.</i> |

5. ИЗЛОЖБИ И ТЕМАТИЧНИ КЪТОВЕ

| | | | |
|------|---|----------------------------------|--|
| 5.1. | Обичаи и традиции на етносите | <i>А. Бекир С. Йордонова</i> | <i>ноември 2018г. април 2019г.</i> |
| 5.2. | Международна година на светлината и светлинните технологии. | <i>С. Якуб З.Исмаил</i> | <i>м. ноември 2086г.</i> |
| 5.3. | Държавите в Европейския съюз | <i>.....</i> | <i>м. май2019г.</i> |

| | | | |
|------|---------------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| 5.4. | Трети март - Национален празник | <i>Б. Димитрова Р. Русева</i> | <i>29.02.2019г.</i> |
| 5.5 | Красотата на България | <i>Ф. Манаф</i> | <i>постоянен</i> |

6. УЧИЛИЩНИ СПОРТНИ ПРАЗНИЦИ

| | | | |
|------|---|-----------------------------------|------------------------|
| 6.1. | Есенен спортен празник | <i>З. Исмаил С. Йордонова</i> | <i>31.10 2018г..</i> |
| 6.2. | Зимен спортен празник – турнир по тенис на маса | <i>С. Якуб С. Исмаил</i> | <i>декември 2018г.</i> |

7. РОДИТЕЛСКИ СРЕЩИ

7.1.Организационна – за началото на учебната година

Срок: 15.09. 2018г.

Отг.: класните ръководители

7.2. Тематична „Насърчаване и повишаване на грамотността”

Срок: ноември 2018 год.

Отг.: - директор и кл. ръководители

7.3. За I срок

Срок: януари 2019 г.

Отг.: класните ръководители

7.4.За II срок

Срок: април. 2019г.

Отг.: класните ръководители

7.5.За VII клас

Срок: май 2019 г.

Отг.: класните ръководители

8. ТЕМИ И ГРАФИК ЗА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

М. СЕПТЕМВРИ

1. Избор на секретар на ПС.
2. Приема стратегия за развитие на училището с приложени към нея планове за действие и финансиране
3. Актуализация на Правилника за дейността на училището..
4. Приемане на Училищните учебни планове.
5. Приемане на формите на обучение
- 6 . Приемане на Годишния план на училището, Училищен план за квалификационната дейност и цялата необходима документация за началото на учебната година
7. Актуализация на Правилника за дейността на училището.
8. Приемане на мерки за повишаване на качеството на образованието.
9. Приемането на програма за превенция на ранното напускане на училището
10. приема програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи.
11. Предлага на директора разкриване на занимания по интереси.
12. Приема годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден.
13. Избира за учебната година спортните дейности от определените по чл.92,ал.1 от ЗПУО /Доп. час по ФС/
14. Избор на училищни комисии и на методически обединения за учебната година
15. Интегрирано обучение на ученици със специални образователни потребности.

М. ДЕКЕМВРИ

1. Разглеждане на нарушенията на Правилника за дейността на училището и на Правилника за вътрешния трудов ред в училището.
2. Обсъждане на предложения за налагане на наказания на ученици по чл. 139 от ППЗНП

М. ФЕВРУАРИ

1. Отчет на резултатите от учебно-възпитателната работа през първия учебен срок и на дейността на постоянните комисии и методически обединения.
2. Доклад на директора за резултатите от контролната дейност през първия учебен срок.

М. МАРТ

1. Повишаване на качеството на образователно-възпитателния процес – тематичен съвет.
2. Доклад на учителите за готовността на учениците от 4-ти и 7-ми за външното оценяване.
3. Прием на ученици за учебната 2018/2019 година.

М. МАЙ

1. Отчет-анализ на квалификационната дейност в училището.
2. Доклад на класните ръководители за приключване на учебната година в I - IV клас.
3. Определяне на ученици за допълнителна работа.

М. ЮНИ

1. Отчет на резултатите от учебно-възпитателната работа през учебната година, изпълнението на Годишния план на училището и плана за обучение по БДП.
2. Отчет на дейността на училищните комисии и методически обединения.
3. Обсъждане на задачите за подготовка на училището през новата учебна година.

РАЗДЕЛ III:

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ ВЪВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО С ФАКТОРИТЕ НА СОЦИАЛНАТА СРЕДА

1. Установяване на контакти с обществени и културни институции с цел ефективно подпомагане на многообразното училищно въздействие върху подрастващите.

2. Развитие на връзките с други образователни институции, които биха били полезни на училището.

3. Актуализиране на връзките със следните институции:

- Гражданска защита;
- Противопожарна охрана;
- Детска педагогическа стая;
- нестопански организации;
- органи на местната власт.

4. Съвместна дейност с:

- полиция;
- здравни органи;
- общинска администрация;
- РУО на МОН;
- училищно настоятелство.

5. Взаимодействие с родителите

5.1. Осъществяване на взаимодействие с родителската общественост чрез съвместна дейност с Училищното настоятелство.

5.2. Засилване на взаимодействието с родителските активи по класове за постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание.

5.3. Съдействие от родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия..

5.4. Поддържане на актуална информация в таблото за родителите.

5.5. Провеждане на родителски срещи /по горепосочения график/

РАЗДЕЛ IV:

УЧИЛИЩНИ КОМИСИИ

1. Комисия за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните.

1.1. Задачи:

- издирване и обхват на ученици с асоциални прояви и картотекирането им;
- изясняване на причините, довели до извършване на противообществени прояви;
- организиране на превантивна работа с ученици и родители.

1.2. Форми на работа:

- провеждане на индивидуални разговори;
- проучване на социални контакти.

1.3. Дейностите за реализиране на основните задачи са включени в Плана за работа на комисията.

1.4. Състав:

Председател – Селями Якуб Членове: Валентина Георгиева,

2. Комисия по безопасност на движението

2.1. Задачи:

- формиране на система от специални знания, умения и навици, необходими за успешната адаптация към живота;
- осигуряване знания за безопасно движение и за особеностите и опасностите на движението по пътищата;
- поддържане на готовност за своевременен и адекватен отговор от страна на съответните органи, сили и средства в случай на необходимост;
- формиране умения и навици у учениците за мотивирано поведение при движение по пътищата, отговорно отношение към въпросите за личната безопасност и придобиване на практически умения за оказване на първа помощ.

2.2. Дейностите за постигане на целите и реализиране на задачите са включени в Плана на училищната комисия.

2.3. Състав:

Председател – Господин Господинов Членове: Зюмрют Исмаил, Селями Якуб

3. Комисия за пожарна и аварийна безопасност

3.1. Задачи:

- формиране на система от специални знания, умения и навици, необходими за успешната адаптация към живота;
- прецизиране конкретните особености на училището и аварията, които могат да възникнат в и около него;
- поддържане на готовност за своевременен и адекватен отговор от страна на съответните органи, сили и средства в случай на необходимост;
- формиране умения и навици у учениците за мотивирано поведение при бедствия, отговорно отношение към въпросите за личната безопасност и придобиване на практически умения за оказване на първа помощ.

3.2. Дейностите за реализиране на основните задачи са включени в Плана за работа на комисията.

3.3. Състав:

Председател : Селями Якуб Членове: Галиб Ебазел, Айдън Юсмен

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет
с протокол №/..... година

УТВЪРЖДАВАМ:

Господин Господинов
Директор

